

Scheda elementi essenziali del progetto

INFORMAZIONE

Settore e area di intervento

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Sportelli informa...

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Colmare la frattura generazionale nell'accesso all'informazione e promuovere la realizzazione di servizi d'informazione integrati, coerenti e coordinati, che tengano conto delle esigenze specifiche dei giovani in un'ottica di inclusione e di partecipazione attiva

L'obiettivo del progetto è colmare la frattura generazionale nell'accesso all'informazione e promuovere la realizzazione di servizi d'informazione integrati, coerenti e coordinati, che tengano conto delle esigenze specifiche dei giovani in un'ottica di inclusione e di partecipazione attiva e pertanto il progetto porta il suo peculiare contributo alla piena realizzazione del programma in quanto intende rispondere al bisogno di garantire ai giovani e ai cittadini in generale un migliore accesso ad informazioni affidabili, sostenere la loro capacità di valutare criticamente le informazioni e impegnarsi in un dialogo partecipativo e costruttivo (sfida sociale n.3 del programma).

Per la realizzazione dell'obiettivo di progetto si prevede di sviluppare attività di sensibilizzazione e di promozione delle politiche giovanili nel territorio di riferimento, incrementando la conoscenza dei giovani circa il funzionamento dei servizi e delle politiche che li riguardano, con lo scopo di coinvolgerli e promuovere la loro autonomia. In tal senso il progetto risponde al traguardo individuato dal programma di intervento target **10.3** dell'Agenda 2030 [Assicurare pari opportunità e ridurre le disuguaglianze nei risultati, anche eliminando leggi, politiche e pratiche discriminatorie e promuovendo legislazioni, politiche e azioni appropriate a tale proposito].

Il progetto punta a rafforzare la conoscenza delle opportunità locali ed internazionali a favore dei giovani, incrementando l'autonomia nel reperimento delle informazioni e la consapevolezza dei servizi presenti sul territorio. La conoscenza delle opportunità locali ed internazionali a favore dei giovani sarà, poi, promossa attraverso l'utilizzo dei social network e campagne informative via web, che permetteranno di raggiungere un target più ampio in maniera piuttosto immediata, in modo da integrare il lavoro già svolto a livello istituzionale dai Forum e dagli Informagiovani e di raccogliere le domande maggiormente poste dai giovani [**Azione A: Sportello informativo per una diffusione delle informazioni e delle opportunità rivolte ai giovani sui territori coinvolti**]. In questo senso il progetto concorre al traguardo individuato dal programma di intervento target **10.2** [Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale,

economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro] in quanto punta a potenziare il ruolo attivo dei giovani all'interno della società attraverso occasioni di incontro per discutere di tematiche legate ad ambiti di loro interesse (programmi europei e nazionali dedicati a giovani, attività di educazione non formale).

Con le attività complementari la Cooperativa Sociale Solidarity People, P & P Accademy, Associazione Culturale Mercurio e Associazione Culturale Progetto Alfa si intendono coinvolgere ed includere il giovane nelle diverse fasi e modalità di produzione dell'informazione perseguendo così il raggiungimento del target individuato dal programma **target 4.7** "Assicurare un'istruzione di qualità, equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti" **[Azione B: potenziamento del ruolo attivo dei giovani nella produzione dell'informazione e cittadinanza attiva]**

Con le attività messe in campo da ESN Italia per il raggiungimento del progetto si intende includere e formare i giovani nelle attività di progettazione, dando loro la possibilità di apprendere come avviene la realizzazione di un progetto per poi, attraverso attività laboratoriali, di metterlo in atto. I risultati ottenuti verranno poi condivisi nelle scuole del territorio così da favorire l'inclusione dei giovani nel processo di partecipazione sociale **[Azione C: SOCIAL ENTREPRENEURSHIP LAB]** attraverso dei cicli di eventi rivolti ai giovani ESN Italia intende anche informare e consapevolizzare i giovani delle opportunità che l'Europa mette a disposizione dei giovani partendo dall'Erasmus +. **[Azione D: ERASMUS IN SCHOOLS]**. Infine ESN Italia prevede di strutturare percorsi di workshop finalizzati all'apprendimento dell'uso responsabile delle nuove tecnologie e incontri volti alla condivisione delle esperienze del Corpo Europeo di Solidarietà e Servizio Civile, concorrendo in tal senso al raggiungimento del traguardo individuato dal programma di intervento **target 10.2** [Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro] **[Azione E: NEW DIGITAL TALE]**.

Attività d'impiego degli operatori volontari

AZIONI ED ATTIVITÀ CONDIVISE TRA TUTTI GLI ENTI COPROGETTANTI

AZIONE A: Sportello informativo per una diffusione delle informazioni e delle opportunità rivolte ai giovani sui territori coinvolti

Attività A1: Produzione materiale informativo

(Durata: 2 mesi)

- Supporto all'ideazione di brochure e volantini
- Collaborazione nella distribuzione del materiale prodotto

Attività A2: Spot promozionale

(Durata: 11 mesi)

- Partecipazione attiva all'organizzazione di una riunione operativa
- Collaborazione nella realizzazione di interviste ai giovani e ai responsabili della rete
- Supporto nel caricamento video
- Registrazione di immagini in contesti dove emerge la condizione giovanile (Università, scuole, piazze, ecc.)

Attività A3: Campagna informativa via web

(Durata: 12 mesi)

- Collaborazione alla pianificazione della campagna di diffusione
- Supporto al comunicatore nell'analisi dei social network appropriati alla diffusione
- Supporto all'animazione del forum e gli spazi dedicati alla diffusione delle informazioni

AZIONI E ATTIVITA' CONDIVISE DA TUTTI GLI ENTI COPROGETTANTI TRANNE ESN ITALIA

Azione B: Potenziamento del ruolo attivo dei giovani nella produzione dell'informazione e cittadinanza attiva

Attività B1: Incontri di approfondimento sulle politiche giovanili nazionali ed europee

(Durata: 11 mesi)

- Partecipazione alle riunioni operative per decidere ruoli e responsabilità organizzative per ogni singolo evento
- Collaborazione alla predisposizione dei moduli di partecipazione
- Registrazione delle conferme
- Partecipazione attiva nella realizzazione degli incontri e nella redazione di un documento ufficiale sull'andamento degli incontri

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ASSOCIAZIONE CULTURALE PROGETTO ALFA

Attività B2: Dibattiti con la presenza attiva di giovani

(Durata: in 11 mesi)

- Partecipazione alle riunioni organizzativa
- Supporto nella registrazione dell'adesione
- Collaborazione alla predisposizione moduli di partecipazione
- Supporto all'operatore nell'organizzazione logistica
- Partecipazione alla realizzazione della web radio
- Collaborazione alla stesura del report finale

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ASSOCIAZIONE CULTURALE MERCURIO

Attività B3: Realizzazione di un periodico di informazione rivolta ai giovani gestito dai giovani

(Durata: in 11 mesi)

- Affiancamento nella predisposizione riunione organizzativa
- Assistenza nel contatto di esperti nelle politiche attive per i giovani da coinvolgere nelle interviste
- Partecipazione all'organizzazione della redazione
- Aiuto nella scelta degli articoli/temi da affrontare
- Collaborazione promozione del periodico
- partecipazione alla realizzazione del periodico

ATTIVITA' COMPLEMENTARI P&P ACCADEMY E SOLIDARITY POPE

Attività B4: Creazione di eventi e corsi di formazione per lo sviluppo culturale dei giovani

- Assistenza nella predisposizione di una riunione operativa per decidere ruoli e responsabilità organizzative per ogni singolo evento
- Aiuto nel contatto di esperti per lo sviluppo culturale dei giovani
- Partecipazione nella predisposizione moduli di partecipazione
- Assistenza nella preparazione e invio partecipazioni agli incontri

- Collaborazione nella registrazione delle conferme
- Supporto nella pubblicizzazione degli eventi sui social locali
- Aiuto nella realizzazione degli incontri
- Assistenza alla redazione di un documento ufficiale sull'andamento degli incontri

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ESN ITALIA

Azione C: SOCIAL ENTREPRENEURSHIP LAB

Attività C.1: Laboratorio "SPAZIO ALLE IDEE"

(9 mesi)

- Partecipazione alle riunioni di coordinamento
- Assistenza nel contatto con esperti del settore
- Supporto nella selezione dei partecipanti
- Aiuto nella pubblicizzazione dell'attività sui canali social
- Partecipazione alla selezione degli spazi da utilizzare
- Collaborazione nella selezione del progetto
- Assistenza nella realizzazione del progetto
- Aiuto nella realizzazione e raccolta materiale fotografico

Attività C.2: Socializzazione dei risultati prodotti

(3 mese)

- aiuto nella riunione di concertazione;
- partecipazione alla definizione del calendario;
- assistenza nella definizione dei luoghi idonei;
- collaborazione nell'identificazione delle classi
- partecipazione alla realizzazione materiale informativo
- assistenza nella realizzazione presentazione dei risultati dei laboratori
- affiancamento nell'organizzazione eventi;
- aiuto nella realizzazione degli eventi;

Azione D: ERASMUS IN SCHOOLS

Attività D.1: L'Europa a scuola

(9 mesi)

- affiancamento nella riunione di concertazione;
- aiuto nella definizione del calendario;
- collaborazione nella definizione dei luoghi idonei;
- partecipazione nell'identificazione delle classi;
- partecipazione nella realizzazione materiale informativo
- aiuto nell'organizzazione degli incontri;
- partecipazione nella realizzazione degli incontri;
- aiuto nel monitoraggio della risposta dei partecipanti ai corsi

Azione E: NEW DIGITAL TALE

Attività E.1: Avviciniamoci al digitale

(12 mesi)

- supporto nell'organizzazione dell'attività;

- aiuto nell'identificazione delle figure/esperti a cui affidare la scelta delle tematiche e la strutturazione degli incontri;
- partecipazione alla definizione e sviluppo degli incontri per tematiche e contenuti (le impostazioni del dispositivo: le connessioni a internet; usare al meglio le funzioni di un programma di navigazione; aggiornare il sistema operativo; come usare il cloud; gestire i propri dati durante la navigazione: la cronologia, i cookies e altri dati; ricercare informazioni nel web; la navigazione in incognito...);
- assistenza nella calendarizzazione e organizzazione logistica degli incontri;
- collaborazione alla realizzazione del materiale promozionale e divulgativo relativo alle attività;
- supporto nella pubblicizzazione del servizio sul sito e sui canali social dell'ente.
- Aiuto nella raccolta adesioni da parte dei cittadini;
- Partecipazione alla realizzazione corsi (se in presenza, predisposizione sale e attrezzatura).

Attività E.2: Il "Digital diary di ESC e SCU"

(12 mesi)

- Supporto nelle riunioni di coordinamento;
- Aiuto nel contatto e individuazione degli esperti/speaker da coinvolgere;
- Partecipazione alla strutturazione del flow: durata, calendario, contenuti;
- Assistenza nella predisposizione di materiale promozionale dell'attività (contenuti e grafica);
- Affiancamento nella pubblicizzazione dell'attività offline e online;
- Collaborazione nella predisposizione moduli di partecipazione,
- Aiuto nella raccolta adesioni all'evento;
- Collaborazione predisposizione di questionari di gradimento da sottoporre alla fine dell'evento;
- Partecipazione alla realizzazione degli incontri
- Supporto nella somministrazione e analisi dei questionari di gradimento

Sedi di svolgimento

ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE	COD. SEDE	SEDE	COMUNE	PROV.	INDIRIZZO	VOL
ASSOCIAZIONE CULTURALE MERCURIO	178084	ASSOCIAZIONE CULTURALE MERCURIO	NAPOLI	NA	CORSO MERIDIONALE 7	4
ASSOCIAZIONE CULTURALE PROGETTO ALFA	174116	PROGETTO ALFA - SEDE OPERATIVA	MARIGLIANO	NA	VIA SOMMA 91/B	6
ESN ITALIA	207753	ERASMUS STUDENT NETWORK ITALIA	ROMA	RM	VIA GIUSEPPE RONDININI 9	4

P&P Academy	207752	P&P ACADEMY SEDE OPERATIVA	POZZUOLI	NA	VIA GIUSEPPE PAGANO 11	6
SOLIDARITY PEOPLE	207847	Solidarity people società cooperativa sociale onlus	NAPOLI	NA	via Campegna 23	6

Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	26
Numero posti con solo vitto:	0

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi pt.7 allegato 3 Circolare del 25 gennaio 2022 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione")
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio

- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari,
oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

Descrizione dei criteri di selezione

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato con decreto n.23/2020 del 20 gennaio 2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

RECLUTAMENTO

organizzazione delle attività di front office finalizzate alla più ampia e completa diffusione delle informazioni relative al servizio civile, ai progetti, alle modalità di partecipazione e ai benefici per i giovani; organizzazione di un servizio telefonico e di un servizio on-line(live chat) dedicati a supportare gli aspiranti candidati su questioni poste circa le modalità di partecipazione al servizio civile.

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

SELEZIONE

Premesso che ogni progetto prevede specifiche indicazioni rispetto alle figure ricercate, i nostri criteri di selezione valorizzano in generale:

- Le esperienze di volontariato
- le esperienze di crescita e di formazione
- le capacità relazionali
- la motivazione

Nel particolare la valutazione dei titoli si concentra sulle prime due aree, mentre il colloquio le prende in considerazione tutte e quattro.

La scala di valutazione è espressa con un valore di 110 punti risultante dalla somma, espressa in punteggio, delle esperienze e della motivazione come di seguito descritte:

1. Curriculum: **max 50 punti** (**Precedenti esperienze: max 30 punti** - **Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti**)
2. Colloquio motivazionale: **max 60 punti**

**PUNTEGGIO
TOTALE**

1. CURRICULUM	Precedenti esperienze	max 30 punti	max 50 punti
	Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	max 20 punti	
2. COLLOQUIO			max 60 punti

LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PRESENTATI

Il criterio per l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione dei titoli presentati dal candidato è di **max 50 punti** (Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti) strutturati secondo il dettaglio riportato di seguito:

ESPERIENZE

Precedenti esperienze di volontariato: max 30 punti

L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione. Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg. Il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta. Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)

Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (Es. stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

I TITOLI DI STUDIO

Titoli di studio: max 8 punti

Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuto. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti)	1 punto/anno

Titoli di studio professionali: max 4 punti

I titoli di studio professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado **non va** valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".

ULTERIORI ALTRE CONOSCENZE

Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti

Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze dichiarate e/o certificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti.

ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificazione	1 punto/conoscenza

II COLLOQUIO DI SELEZIONE

Al colloquio di selezione viene attribuito un punteggio di **max 60** punti.

Il colloquio consiste in una serie di domande strutturate in base a 5 macro-argomenti, a cui assegnare un punteggio uguale a 0 (non idoneo) o compreso tra 36 e 60. Il punteggio finale del colloquio è determinato dalla media aritmetica dei punteggi riportati per ciascun macro-argomento indagato.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti macro-argomenti:

1. Pregresse esperienze, particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
2. Conoscenza da parte del candidato:
 - del progetto al quale si sta candidando
 - del Servizio Civile Universale
3. Motivazioni del candidato per la prestazione del Servizio Civile e la partecipazione al progetto:
4. Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dalle attività del progetto:
 - Conoscenze e/o competenze relative al settore di riferimento e/o del progetto
 - Esperienza, consapevolezza, senso critico, capacità comunicativa e di ascolto
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):
 - Conoscenza delle condizioni di svolgimento del servizio (durata, orario settimanale e sede di svolgimento)
 - Compatibilità con gli impegni personali (studio, lavoro, altre attività o interessi)

DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Terminate le procedure selettive le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ente. Le graduatorie provvisorie sono relative ai singoli progetti, alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati ed evidenziano quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili.

Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE - SOCIETÀ AMI TRAINING SOC. COOP. SOC [C.F. 0467160121]
ente titolato da Accredia in quanto test center AICA ed equipollenti in ambito digitale e informatico alla certificazione delle competenze ai sensi e per gli effetti del Dlgs n.13/2013.

Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

Formazione specifica degli operatori volontari

Associazione Culturale Mercurio – Corso Meridionale, 7 – Napoli
Associazione Culturale Progetto Alfa – Via Somma, 91/B – Marigliano
Cooperativa Sociale Solidarity People– Via Campegna, 23 – Napoli
P&P Accademy – Via Giuseppe Pagano, 11 – Pozzuoli (NA)
ESN Italia – Via Giuseppe Rondinini 9 - Roma

Durata:

75 ore

Titolo del programma cui fa capo il progetto

P.A.C.S. - Partecipazione Attiva e Cittadinanza Sociale – III

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Pace, giustizia e istituzioni forti

Ambito di azione del programma

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

Svolgimento di un periodo di tutoraggio

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio.**

Tale percorso sarà articolato in **n.6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Descrizione dettagliata dei moduli

Modulo	TITOLO	DESCRIZIONE
n.1	Presentazione e prima autovalutazione	<p>Il primo modulo del percorso è dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro ed è centrata a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.</p> <p>Il modulo è così articolato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accoglienza ed informazioni sul percorso 2. Presentazione dei partecipanti 3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile 4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC) <p><u>Questionario AVO</u></p> <p>Quali sono le risorse personali che ciascuno mette in gioco quando cerca o cambia lavoro? Come ci prepariamo a gestire il nostro inserimento o reinserimento lavorativo? Quanto siamo occupabili? Il questionario AVO Giovani permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.</p> <p><u>Questionario BdC</u></p> <p>È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.</p>
n.2	Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze	<p>Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza,</p>

		<p>etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.</p> <p>Durante l'incontro si approfondiranno inoltre le modalità per una puntuale ed efficace compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro. Saranno altresì approfonditi strumenti quali lo <i>Youthpass</i> o, nel caso di cittadini residenti al di fuori dell'Unione Europea, dello <i>SkillsProfiletool for Third Country Nationals</i>, per offrire ai giovani una maggiore conoscenza degli strumenti adottati in altri Paesi.</p>
n.3	La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo	<p>I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.</p> <p>Il laboratorio quindi permetterà agli operatori volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (<i>definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale</i>) quella cognitiva (<i>recuperare e riconoscere la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni</i>) e relazionale (<i>conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni</i>) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.</p>
n.4	I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro	<p>Questo modulo è interamente dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare agli Operatori Volontari i principali servizi, con un focus specifico sui programmi nazionali e regionali, nonché sulle modalità di accesso a tali programmi.</p> <p>L'orientamento alla ricerca di lavoro deve consentire ai giovani di comprendere come si ricerca, come ci si presenta sul mercato del lavoro e come si affronta un colloquio.</p> <p>In questo modulo gli Operatori Volontari approfondiranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il Sistema dei Servizi per il Lavoro

		<ol style="list-style-type: none"> 2. la conoscenza e le modalità di utilizzo degli strumenti web e social nella ricerca di lavoro 3. le modalità di svolgimento di un colloquio di lavoro <p>La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.</p>
n.5	L'esperienza del Servizio Civile Universale	<p>Modulo individuale</p> <p>Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compilazione di: <ol style="list-style-type: none"> a. schede di rilevazione b. scheda descrittiva sintetica 2. Discussione guidata dal tutor

Attività opzionali

Il modulo aggiuntivo prevede le seguenti attività:

Mod	TITOLO	DESCRIZIONE
n.6	Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative	<p>Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.</p> <p>L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.</p> <p>Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.</p>

