

Scheda elementi essenziali del progetto

SAVE: SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURALE

Settore e area di intervento

Patrimonio storico, artistico e culturale – Valorizzazione storie e culture locali – Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Tutelare e valorizzare radici ed identità locali per recuperare ed espanderne il valore sociale ed economico a favore della comunità

L'obiettivo del progetto è quello di tutelare e valorizzare radici ed identità locali per recuperare ed espanderne il valore sociale ed economico a favore della comunità pertanto le attività del progetto prevedono il coinvolgimento e la partecipazione della cittadinanza attraverso la scelta di strumenti e forme culturali/artistiche differenziate (spettacoli teatrali, un concorso ed una mostra fotografica, laboratori di approfondimento culturale del patrimonio immateriale locale dal punto di vista etno-antropologico) per promuovere e valorizzare peculiarità culturali ed artistiche altrettanto eterogenee [**Azione A: storia, cultura e tradizioni locali in diverse forme d'arte** ed in tal senso il progetto contribuisce alla realizzazione del traguardo individuato dal programma di intervento **target 10.2** " Entro il 2030, assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile".

Il Comune di Magliano Vetere al fine di tutelare il proprio patrimonio storico artistico e culturale metterà in campo un'attività di mantenimento e cura dello stesso. Il mantenimento del patrimonio storico, artistico e culturale è parte fondamentale per riuscire a tramandare negli anni la tradizione e la cultura, ciò attraverso modelli sostenibili e innovativi [**Azione B: Mantenimento ordinario di tutela del patrimonio storico, artistico e culturale**] ed in tal senso il progetto contribuisce alla realizzazione del traguardo individuato dal programma di intervento **target 11.7** rendere le città, le province e i comuni sostenibili, garantendo l'accesso a spazi pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per le donne e i bambini, gli anziani e le persone con disabilità.

Il Comune di Magliano Vetere metterà inoltre in campo un'attività complementare puntando in particolare alla valorizzazione sostenibile e responsabile dei beni storici ed artistici presenti sul suo territorio. La valorizzazione del proprio territorio ha un triplice obiettivo: il primo è di tutelare il valore storico del bene artistico con azioni volte alla loro preservazione e conservazione; il secondo intento rivolto ai cittadini,

facendoli “vivere” il proprio territorio in modo più partecipato e attivo, rafforzando il loro senso di appartenenza alla comunità; il terzo incrementare i flussi turistici consapevoli, promuovendo le tradizioni e i valori storico-culturali locali [**Azione E: Conosciamo le bellezze di Magliano Vetere**] in tal senso il progetto contribuisce alla realizzazione del traguardo individuato dal programma di intervento **target 12.b** (Sviluppare e applicare strumenti per monitorare gli impatti di sviluppo sostenibile per il turismo sostenibile, che crei posti di lavoro e promuova la cultura e i prodotti locali) in quanto intende offrire nuove chiavi di lettura, di interpretazione e di fruizione dello straordinario patrimonio storico, culturale, ambientale, naturale ed enogastronomico del Comune.

Il progetto si potenzia la promozione e la tutela del patrimonio culturale immateriale attraverso lo sviluppo di un piano di comunicazione che possa metterne in luce il patrimonio storico, artistico e culturale, che sviluppi modalità innovative di comunicazione, che crei contatti con altri enti territoriali per attivare reti di reciproca pubblicizzazione favorendo una maggiore conoscenza sul territorio del bene storico e della sua importanza. L’obiettivo di questa azione è incentivare sul territorio meccanismi di riconoscimento identitario e di inclusione, tra generazioni diverse (giovani e meno giovani) incoraggiando anche il turismo di prossimità, utile allo sviluppo locale [**Azione C: Sensibilizzazione, disseminazione, promozione**].

La Fondazione Carnevale Palmese intende inoltre realizzare, come azione complementare di progetto, una serie di laboratori formativi/creativi rivolti ai giovani studenti del comune di Palma Campania per sensibilizzare le giovani generazioni al valore fondamentale del patrimonio culturale immateriale del proprio territorio [**Azione D: Fin da giovani: Valorizzazione del patrimonio culturale immateriale del Carnevale Palmese per le nuove generazioni**] ed in tal senso il progetto contribuisce alla realizzazione del traguardo individuato dal programma di intervento **target 4.7** Garantire entro il 2030 che tutti i discendenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un’educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile.

Pertanto il progetto contribuisce alla realizzazione del programma di intervento in quanto intende contestualmente incoraggiare approcci al patrimonio culturale incentrati sulle persone, inclusivi, lungimiranti, più integrati, sostenibili e intersettoriali, sostenendo l’inclusione e la partecipazione culturale e favorendo il protagonismo della comunità locale (**Sfida sociale 1**), sensibilizzare all’importanza del patrimonio culturale come volano per la crescita e l’inclusione sociale, concentrandosi in particolare sui bambini, sui giovani e sugli anziani, sulle comunità locali e sui gruppi difficili da raggiungere (**Sfida sociale 4**) e potenziare l’accessibilità e riconoscimento della cultura non solo come difesa del patrimonio, ma anche come vettore attivo di sviluppo economico e sociale, di innovazione e di cittadinanza (**Sfida sociale 6**).

Attività d’impiego degli operatori volontari

AZIONI ED ATTIVITÀ CONDIVISE DA TUTTI GLI ENTI COPROGETTANTI

Azione A: storia, cultura e tradizioni locali in diverse forme d’arte

Attività A1: in scena! tradizioni, storia e cultura del territorio attraverso l’arte teatrale

Durata: 12 mesi (3 spettacoli)

- Affiancamento nell’organizzazione e pianificazione dell’attività;

- Supporto nell'individuazione, contatto e raccordo con compagnie teatrali per la messa in scena di 3 spettacoli sul tema della valorizzazione di storia, tradizioni e cultura del territorio;
- Partecipazione al brainstorming con le compagnie teatrali;
- Affiancamento nell'individuazione del copione/trama da rappresentare;
- Supporto nella pianificazione logistica degli spettacoli;
- Collaborazione nella calendarizzazione di prove e rappresentazioni;
- Affiancamento nella predisposizione di materiale pubblicitario (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione territoriale del calendario degli spettacoli;
- Supporto nella vendita dei biglietti;
- Supporto nella realizzazione degli spettacoli;
- Collaborazione nella valutazione dei risultati.

Attività A.2: Concorso fotografico: luoghi, usi, feste

Durata: 12 mesi

- Affiancamento nell'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Supporto nell'individuazione delle figure a cui affidare la strutturazione delle attività;
- Affiancamento nell'individuazione del tema per concorso fotografico e mostra legati al recupero e alla valorizzazione di luoghi storici/usi/feste/tradizioni locali;
- Affiancamento nella realizzazione del regolamento relativo al concorso fotografico;
- Affiancamento nella predisposizione di materiale pubblicitario relativo al concorso (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione del concorso sul territorio;
- Affiancamento nella scelta della giuria e individuazione del premio;
- Supporto nella realizzazione del concorso e premiazione;
- Collaborazione nella diffusione dei risultati sullo spazio online dell'ente;
- Collaborazione all'organizzazione della mostra con il materiale fotografico pervenuto;
- Affiancamento nell'individuazione degli spazi per la mostra e calendarizzazione;
- Affiancamento nella predisposizione di materiale pubblicitario relativo alla mostra (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione della mostra sul territorio;
- Collaborazione nell'apertura della mostra al pubblico.

Attività A.3: Laboratorio etno-antropologico su usi, riti, feste e folclore locali

Durata: 12 mesi (6 incontri)

- Affiancamento nell'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Supporto nel contatto e raccordo con altri soggetti del territorio da coinvolgere (associazioni culturali, scuole);
- Supporto nell'individuazione delle figure/esperti a cui affidare sviluppo e realizzazione degli incontri laboratoriali;
- Affiancamento nella strutturazione del laboratorio etno-antropologico con incontri adeguati alle diverse fasce d'età (es: i giochi del passato, l'arte della tammorra, l'arte della maschera etc.);
- Affiancamento nell'organizzazione logistica e calendarizzazione degli incontri;
- Affiancamento nella realizzazione di materiale pubblicitario (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione delle attività sul territorio;
- Collaborazione nell'allestimento della sala;
- Collaborazione nella raccolta adesioni (quando previsto) e realizzazione degli incontri.

Azione B: Mantenimento ordinario di tutela del patrimonio storico, artistico e culturale.

Attività B.1: Mappatura e catalogazione degli archivi comunali

Durata: 6 mesi

- Supporta durante la Riunioni di coordinamento
- Supporta durante la predisposizione del materiale necessario alle attività di catalogazione
- Supporta durante la predisposizione del calendario degli interventi
- Supporta durante la descrizione delle condizioni attuali di conservazione e collocazione e delle modalità di collocazione;
- Supporta durante la Mappatura dei degli archivi
- Supporta durante il Riordino e catalogazione degli archivi
- Supporta durante il Riordino e catalogazione dei volumi

Attività B.2: Rilegatura e spolveratura degli archivi

Durata: 6 mesi

- Supporta durante il coordinamento delle attività di tutela
- Supporta durante la predisposizione del materiale necessario alle attività di tutela (rilegatura e spolveratura)
- Supporta durante la predisposizione del calendario degli interventi;
- Supporta durante l'elenco dettagliato delle opere da sottoporre ad intervento
- Supporta durante la descrizione delle opere da sottoporre ad intervento
- Supporta durante la descrizione sommaria dello stato di conservazione delle opere
- Supporta durante la rilegatura archivi
- Supporta durante la spolveratura archivi

AZIONI ED ATTIVITÀ CONDIVISE DA TUTTI GLI ENTI COPROGETTANTI

Azione C: Sensibilizzazione, disseminazione, promozione

Attività C.1: Campagna di promozione di un turismo sostenibile

Durata: 12 mesi

- Supporta durante la Riunione di concertazione;
- Supporta durante la Raccolta documentazione e informazioni sui servizi attivi del turismo sostenibile e responsabile;
- Supporta durante la Analisi dalla documentazione raccolta;
- Supporta durante la Scelta dei contenuti del materiale informativo sul turismo sostenibile;
- Supporta durante la Realizzazione del materiale informativo sul turismo sostenibile;
- Supporta durante la Distribuzione materiale informativo ai turisti sul turismo sostenibile;
- Supporta durante la Promozione iniziative e pacchetti turistici sostenibili sui canali web.

Attività C.2: Carta dei servizi offerti dal Comune e da enti locali

Durata: 12 mesi

- Supporta durante l'Organizzazione e coordinamento delle attività;
- Supporta durante la Calendarizzazione attività;
- Supporta durante la Raccolta e selezione dei servizi forniti;
- Supporta durante la Raccolta e selezione delle informazioni regolamento;
- Supporta durante la Stesura dei testi per carta servizi;
- Supporta durante la Stesura dei testi per regolamento;
- Supporta durante la Realizzazione regolamento;

- Supporta durante la Realizzazione carta servizi;
- Supporta durante l'Aggiornamento carta servizi;
- Supporta durante la Stampa regolamento;
- Supporta durante la Stampa carta servizi;
- Supporta durante la Mappatura luoghi fisici e virtuali per diffusione regolamento e carta servizi;
- Supporta durante la Diffusione della carta servizi;
- Supporta durante la Diffusione del regolamento.

Attività C.3: Sportello turistico

Durata: 12 mesi

- Supporta durante la Catalogazione e mappatura dei beni artistici e culturali del territorio
- Supporta durante la Riunione di concertazione;
- Supporta durante la Raccolta documentazione e informazioni sui servizi attivi;
- Supporta durante la Scelta dei contenuti del materiale informativo;
- Supporta durante la Realizzazione del materiale informativo;
- Supporta durante la Distribuzione materiale informativo ai turisti;
- Supporta durante la Realizzazione dello sportello

Attività C.4: Campagna di comunicazione web

Durata: 12 mesi

- Supporta durante la programmazione delle strategie di azione web;
- Supporta durante l'aggiornamento pagina facebook, instagram e twitter;
- Supporta durante la scelta del contenuto dei post da pubblicare e delle immagini da condividere;
- Supporta durante la creazione di un calendario di orari e date in cui diffondere post e contenuti specifici;
- Supporta durante il collegamento degli eventi social agli eventi dal vivo;
- Supporta durante la condivisione della pagina su gruppi e altre pagine inerenti per tematica specifica dell'evento o di turismo in generale;
- Supporta durante l'iscrizione a siti inerenti alla tematica dell'arte e cultura per avere uno spazio pubblicitario-informativo.

AZIONE E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI FONDAZIONE CARNEVALE PALMESE

Azione D: Fin da giovani: Valorizzazione del patrimonio culturale immateriale del Carnevale Palmese per le nuove generazioni.

Attività D.1: Laboratori formativi/creativi per studenti 14-19 anni: l'arte del costume

Durata: 12 mesi (4 mesi di preparazione + 8 di realizzazione)

- Affiancamento nell'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Supporto nel contatto e raccordo con altri soggetti del territorio da coinvolgere (artigiani, associazioni culturali, scuole);
- Supporto nell'individuazione delle figure/esperti a cui affidare lo sviluppo del laboratorio sull'arte del costume;
- Affiancamento nella strutturazione del laboratorio (incontri illustrativi sull'arte sartoriale palmese; il costume dal disegno alla sfilata; realizzazione di semplici costumi);
- Affiancamento nella realizzazione di materiale pubblicitario (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione delle attività sul territorio;
- Collaborazione nella raccolta adesioni e individuazione dei partecipanti;

- Affiancamento nell'organizzazione logistica e calendarizzazione degli incontri;
- Collaborazione nell'allestimento degli spazi;
- Collaborazione nella realizzazione degli incontri laboratoriali;
- Supporto nell'esposizione dei costumi realizzati/utilizzo dei più belli durante il carnevale.

Attività D.2: Laboratori formativi/creativi per studenti 6-13 anni: la tradizione del carnevale, costumi e accessori

Durata: 12 mesi(4 mesi di preparazione + 8 di realizzazione)

- Affiancamento nell'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Supporto nel contatto e raccordo con altri soggetti del territorio da coinvolgere (artigiani, associazioni culturali, scuole);
- Supporto nell'individuazione delle figure/esperti a cui affidare lo sviluppo del laboratorio sulla tradizione del carnevale, i suoi costumi e gli accessori;
- Affiancamento nella strutturazione del laboratorio (la tradizione del carnevale, le maschere, il carnevale palmese, realizzazione di semplici maschere/accessori);
- Affiancamento nella realizzazione di materiale pubblicitario (contenuti e stampa);
- Collaborazione nella pubblicizzazione delle attività sul territorio;
- Collaborazione nella raccolta adesioni e individuazione dei partecipanti;
- Affiancamento nell'organizzazione logistica e calendarizzazione degli incontri;
- Collaborazione nell'allestimento degli spazi;
- Collaborazione nella realizzazione degli incontri laboratoriali;
- Supporto nell'esposizione delle creazioni di bambini e ragazzi/utilizzo delle più belle durante il carnevale.

AZIONE E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI MAGLIANO VETERE

Azione E: Conosciamo le bellezze di Magliano Vetere

Attività E.1: Visite guidate nei luoghi culturali di Magliano Vetere

Durata: 12 mesi

- Supporta durante la Riunione di concertazione
- Supporta durante l'Analisi delle caratteristiche dei luoghi culturali
- Supporta durante la Selezione dei luoghi da visitare
- Supporta durante la Attivazione contatti con esperti di turismo sostenibile
- Supporta durante la Elaborazione di un piano di attività
- Supporta durante l'Attivazione contatti con gli enti del turismo locale che vogliono partecipare all'azione
- Supporta durante la Pubblicizzazione visita guidata on- line e off-line
- Supporta durante la predisposizione materiale da distribuire
- Supporta durante la Pubblicizzazione visita guidata on- line e off-line
- Supporta durante la predisposizione elenco partecipanti
- Supporta durante la Realizzazione visite.

Attività E.2: Itinerari enogastronomici a km 0

Durata: 12 mesi

- Supporta durante la Riunione di concertazione
- Supporta durante l'Analisi delle caratteristiche, dei bisogni e delle aspettative dell'utenza turistica

- Supporta durante l'Elaborazione di un piano di attività in relazione alle specificità locali, alle potenzialità, alle risorse disponibili e all'utenza
- Supporta durante l'Individuazione delle tecniche e degli strumenti di comunicazione più opportuni alla promozione degli itinerari
- Supporta durante la Costruzione di una specifica campagna di promozione
- Supporta durante la Realizzazione della campagna di promozione
- Supporta durante la Realizzazione itinerari enogastronomici

Attività E.3: Valorizzazione e conservazione della memoria storica, tradizioni e usi locali

Durata: 12 mesi

- Supporta durante l'organizzazione per la realizzazione di un opuscolo contenete immagini e testimonianze delle tradizioni locali
- Supporta durante la trascrizione e rielaborazione dei racconti relativi alla vita del passato
- Supporta durante la raccolta di materiale scritto e fotografie locali storiche
- Supporta durante l'impaginazione e stampa dell'opuscolo
- Supporta durante la diffusione del prodotto cartaceo nei principali luoghi di interesse
- Supporta durante la creazione di una versione digitale, con la possibilità dell'utente di aggiungere commenti e altre testimonianze e ricordi
- Supporta durante l'organizzazione e realizzazione di sagre che valorizzino i prodotti dell'agricoltura e del commercio locale
- Supporta durante l'organizzazione e realizzazione di eventi storico- religiosi, con manifestazioni di usi e costumi antichi

Sedi di svolgimento

ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE	COD. SEDE	SEDE	COMUNE	PROV.	INDIRIZZO	VOL
COMUNE DI MAGLIANO VETERE	171780	MUNICIPIO	MAGLIANO VETERE	SA	C.SO UMBERTO I SNC	2
COMUNE DI OTTAVIANO	182922	COMUNE DI OTTAVIANO	OTTAVIANO	NA	PIAZZA MUNICIPIO 1	5
COMUNE DI PAGANI	177228	COMUNE DI PAGANI 3	PAGANI	SA	PIAZZA BERNARDO D'AREZZO 1	12
FONDAZIONE CARNEVALE PALMESE	180900	Teatro Comunale	PALMA CAMPANIA	NA	via Municipio 74	6
FONDAZIONE VALENZI	207925	Maschio Angioino di Napoli (Castel Nuovo)	NAPOLI	NA	via Vittorio Emanuele III SNC	4

Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	29
Numero posti con solo vitto:	0

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi pt.7 allegato 3 Circolare del 25 gennaio 2022 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione")
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio
- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

Descrizione dei criteri di selezione

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato con decreto n.23/2020 del 20 gennaio 2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

RECLUTAMENTO

organizzazione delle attività di front office finalizzate alla più ampia e completa diffusione delle informazioni relative al servizio civile, ai progetti, alle modalità di partecipazione e ai benefici per i giovani; organizzazione di un servizio telefonico e di un servizio on-line (live chat) dedicati a supportare gli aspiranti candidati su questioni poste circa le modalità di partecipazione al servizio civile.

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

SELEZIONE

Premesso che ogni progetto prevede specifiche indicazioni rispetto alle figure ricercate, i nostri criteri di selezione valorizzano in generale:

- Le esperienze di volontariato
- le esperienze di crescita e di formazione
- le capacità relazionali
- la motivazione

Nel particolare la valutazione dei titoli si concentra sulle prime due aree, mentre il colloquio le prende in considerazione tutte e quattro.

La scala di valutazione è espressa con un valore di 110 punti risultante dalla somma, espressa in punteggio, delle esperienze e della motivazione come di seguito descritte:

1. Curriculum: **max 50 punti** (**Precedenti esperienze: max 30 punti** - **Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti**)
2. Colloquio motivazionale: **max 60 punti**

		PUNTEGGIO TOTALE
1. CURRICULUM	Precedenti esperienze	max 30 punti
	Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	max 20 punti
		max 50 punti

2. COLLOQUIO
max 60 punti
LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PRESENTATI

Il criterio per l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione dei titoli presentati dal candidato è di **max 50 punti** (Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti) strutturati secondo il dettaglio riportato di seguito:

ESPERIENZE
Precedenti esperienze di volontariato: max 30 punti

L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione. Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg. Il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta. Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)

Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (Es. stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

I TITOLI DI STUDIO

Titoli di studio: max 8 punti

Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuto. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti)	1 punto/anno

Titoli di studio professionali: max 4 punti

I titoli di studio professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado **non va** valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".

ULTERIORI ALTRE CONOSCENZE
Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti

Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze dichiarate e/o certificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti.

ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificazione	1 punto/conoscenza

II COLLOQUIO DI SELEZIONE

Al colloquio di selezione viene attribuito un punteggio di **max 60** punti.

Il colloquio consiste in una serie di domande strutturate in base a 5 macro-argomenti, a cui assegnare un punteggio uguale a 0 (non idoneo) o compreso tra 36 e 60. Il punteggio finale del colloquio è determinato dalla media aritmetica dei punteggi riportati per ciascun macro-argomento indagato.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti macro-argomenti:

1. Pregresse esperienze, particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
2. Conoscenza da parte del candidato:
 - del progetto al quale si sta candidando
 - del Servizio Civile Universale
3. Motivazioni del candidato per la prestazione del Servizio Civile e la partecipazione al progetto:
4. Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dalle attività del progetto:
 - Conoscenze e/o competenze relative al settore di riferimento e/o del progetto
 - Esperienza, consapevolezza, senso critico, capacità comunicativa e di ascolto
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):
 - Conoscenza delle condizioni di svolgimento del servizio (durata, orario settimanale e sede di svolgimento)
 - Compatibilità con gli impegni personali (studio, lavoro, altre attività o interessi)

DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Terminate le procedure selettive le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ente. Le graduatorie provvisorie sono relative ai singoli progetti, alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati ed evidenziano quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili.

Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE - SOCIETÀ AMI TRAINING SOC. COOP. SOC [C.F. 0467160121]
ente titolato da Accredia in quanto test center AICA ed equipollenti in ambito digitale e informatico alla certificazione delle competenze ai sensi e per gli effetti del Dlgs n.13/2013.

Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

Formazione specifica degli operatori volontari

Comune di Magliano Vetere – Municipio: Corso Umberto I snc
Fondazione Carnevale Palmese: Teatro comunale – Via Municipio 74 – Palma Campania
Comune di Ottaviano: Piazza Municipio 1
Fondazione Valenzi: Maschio Angioino di Napoli (Castel Nuovo) - Via Vittorio Emanuele III snc – Napoli
Comune di Pagani: Piazza Bernardo D'Arezzo 1

Durata:

75 ore

Titolo del programma cui fa capo il progetto

Identità e cultura tra innovazione ed inclusione – III

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Ambito di azione del programma

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

Svolgimento di un periodo di tutoraggio

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;

3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio.**

Tale percorso sarà articolato in **n.6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Descrizione dettagliata dei moduli

Modulo	TITOLO	DESCRIZIONE
n.1	Presentazione e prima autovalutazione	<p>Il primo modulo del percorso è dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro ed è centrata a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.</p> <p>Il modulo è così articolato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accoglienza ed informazioni sul percorso 2. Presentazione dei partecipanti

		<p>3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile</p> <p>4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC)</p> <p><u>Questionario AVO</u></p> <p>Quali sono le risorse personali che ciascuno mette in gioco quando cerca o cambia lavoro? Come ci prepariamo a gestire il nostro inserimento o reinserimento lavorativo? Quanto siamo occupabili? Il questionario AVO Giovani permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.</p> <p><u>Questionario BdC</u></p> <p>È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.</p>
n.2	Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze	<p>Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.</p> <p>Durante l'incontro si approfondiranno inoltre le modalità per una puntuale ed efficace compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro. Saranno altresì approfonditi strumenti quali lo <i>Youthpass</i> o, nel caso di cittadini residenti al di fuori dell'Unione Europea, dello <i>SkillsProfiletool for Third Country Nationals</i>, per offrire ai giovani una maggiore conoscenza degli strumenti adottati in altri Paesi.</p>
n.3	La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo	<p>I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali</p>

		<p>elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.</p> <p>Il laboratorio quindi permetterà agli operatori volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (<i>definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale</i>) quella cognitiva (<i>recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni</i>) e relazionale (<i>conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni</i>) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.</p>
n.4	I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro	<p>Questo modulo è interamente dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare agli Operatori Volontari i principali servizi, con un focus specifico sui programmi nazionali e regionali, nonché sulle modalità di accesso a tali programmi.</p> <p>L'orientamento alla ricerca di lavoro deve consentire ai giovani di comprendere come si ricerca, come ci si presenta sul mercato del lavoro e come si affronta un colloquio.</p> <p>In questo modulo gli Operatori Volontari approfondiranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il Sistema dei Servizi per il Lavoro 2. la conoscenza e le modalità di utilizzo degli strumenti web e social nella ricerca di lavoro 3. le modalità di svolgimento di un colloquio di lavoro <p>La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.</p>
n.5	L'esperienza del Servizio Civile Universale	<p>Modulo individuale</p> <p>Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compilazione di:

		<p>a. schede di rilevazione</p> <p>b. scheda descrittiva sintetica</p> <p>2. Discussione guidata dal tutor</p>
--	--	--

Attività opzionali

Il modulo aggiuntivo prevede le seguenti attività:

Mod	TITOLO	DESCRIZIONE
n.6	Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative	<p>Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.</p> <p>L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.</p> <p>Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.</p>