

## Scheda elementi essenziali del progetto

### Una cultura senza confini

#### Settore e area di intervento

Patrimonio storico, artistico e culturale - Valorizzazione sistema museale pubblico e privato

#### Durata del progetto

12 mesi

#### Obiettivo del progetto

**Tutelare, valorizzare e potenziare l'accessibilità e la fruizione del patrimonio museale anche mediante l'ausilio di spazi educativi.**

Il progetto ha l'obiettivo di tutelare, valorizzare e potenziare l'accessibilità e la fruizione del patrimonio museale anche mediante l'ausilio di spazi educativi interattivi e inclusivi, al fine di arricchire l'esperienza dei visitatori, promuovere l'educazione culturale e garantire che il patrimonio sia fruibile da un pubblico ampio e diversificato.

Il progetto si propone di promuovere la tutela e la valorizzazione del patrimonio artistico locale attraverso un'ampia azione di comunicazione sia online che offline, con particolare attenzione alle giornate dedicate all'interno delle scuole del territorio attraverso cui il progetto mira a sensibilizzare la comunità locale sull'importanza del patrimonio artistico, a coinvolgerla attivamente nella sua valorizzazione e a garantire che le future generazioni possano godere pienamente delle ricchezze culturali della propria regione **[AZIONE A: LA CULTURA SI COMUNICA!]**.

Il progetto mira, inoltre, a promuovere la diffusione del patrimonio culturale contenuto all'interno dei musei potenziando il servizio di accoglienza e orientamento dell'utenza, e le attività di back office, per migliorare l'esperienza dell'utente all'interno dei luoghi artistici. L'obiettivo è rendere i musei più accoglienti e accessibili, migliorando significativamente l'esperienza dei visitatori e favorendo una maggiore diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale locale **[AZIONE B: LA CULTURA SI DIFFONDE!]**.

Il progetto mira a realizzare percorsi rivolti all'utenza che valorizzino il patrimonio artistico e culturale contenuto all'interno dei musei e migliorino l'esperienza degli utenti, attraverso la creazione di esposizioni, visite guidate e itinerari turistici. Inoltre, punta al potenziamento delle attività di gestione ordinaria dei musei, per offrire all'utenza un'esperienza il più efficiente possibile. L'obiettivo è creare un'esperienza museale arricchente e accessibile, valorizzando al meglio il patrimonio artistico e culturale locale e rendendo i musei luoghi dinamici e accoglienti per tutti i visitatori **[AZIONE C: LA CULTURA SI SPERIMENTA!]**.

Infine, l'attività complementare dell'ente Morale Museo Civico Gaetano Filangieri ha lo scopo di rispondere alle crescenti esigenze di un pubblico desideroso di vivere esperienze culturali significative, mediante l'organizzazione di laboratori all'interno del museo **[AZIONE D: LA CULTURA SI CREA!]**.

Il progetto mira a tutelare, valorizzare e potenziare l'accessibilità e la fruizione del patrimonio museale, utilizzando spazi educativi interattivi e inclusivi per arricchire l'esperienza dei visitatori, promuovere l'educazione culturale e garantire che il patrimonio sia fruibile da un pubblico ampio e diversificato. Pertanto, il progetto concorre dunque a soddisfare anche il bisogno individuato anche dal programma di intervento di incoraggiare approcci al patrimonio culturale incentrati sulle persone, inclusivi, lungimiranti, più integrati, sostenibili e intersettoriali, sostenendo l'inclusione e la partecipazione culturale e favorendo il protagonismo della comunità locale, ponendo particolare attenzione alle persone più svantaggiate (giovani, anziani, minori, diversamente abili (sfida sociale n.1) e di incoraggiare strategie di sviluppo locale e regionale che sfruttino il potenziale del patrimonio culturale, puntando alla valorizzazione, conservazione e tutela del patrimonio librario e museale, anche per mezzo di strumenti digitali (sfida sociale n.2). In tal senso il progetto concorre anche al raggiungimento del traguardo dell'Agenda 2030 individuato dal programma di intervento **target 4.7** [Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere] e **target 11.7** [Rendere le città, le province e i comuni sostenibili, garantendo l'accesso a spazi pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per le donne e i bambini, gli anziani e le persone con disabilità].

## Ruolo ed attività degli operatori volontari

### ATTIVITA' CONDIVISE

#### AZIONE A: LA CULTURA SI COMUNICA!

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di promuovere la tutela e la valorizzazione del patrimonio artistico locale mediante un'azione di comunicazione capillare nel territorio.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante l'organizzazione della campagna di comunicazione e della campagna una campagna rivolta alle scuole attraverso la realizzazione di giornate dedicate.

#### **Attività A.1: Organizzazione campagna di comunicazione online**

*Questa attività NON è svolta dall'ente Museo Correale di Terranova.*

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nella raccolta dati, informazioni, fotografie attuali e storiche dei siti d'interesse;
- Affiancamento nella raccolta documentazione e informazioni sui servizi attivi;
- Collaborazione nella realizzazione del materiale informativo;
- Supporto nella creazione di un calendario editoriale per la pubblicazione di articoli/post all'interno dei siti web e dei canali social;
- Collaborazione nell'aggiornamento periodico dei siti web e delle pagine social network.

#### **Attività A.2: Organizzazione di giornate dedicate all'interno delle scuole**

Questa attività è svolta da tutti gli enti coprogettanti:

ENTE MORALE MUSEO CIVICO GAETANO FILANGIERI - TERRE DI CAMPANIA aps - MUSEO CORREALE DI TERRANOVA

Durata: 12 mesi

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nel contatto e raccordo con le scuole del territorio;
- Affiancamento nella raccolta informazioni sui musei per preparare il materiale informativo;
- Supporto nella realizzazione del materiale informativo;
- Collaborazione nell'organizzazione logistica e calendarizzazione delle giornate di promozione all'interno delle scuole;
- Collaborazione nella realizzazione delle giornate.

## AZIONE B: LA CULTURA SI DIFFONDE!

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di promuovere la diffusione del patrimonio culturale contenuto all'interno dei musei potenziando il servizio di accoglienza e orientamento dell'utenza e le attività di back office.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante il potenziamento del servizio di front office presente nei musei e delle attività di back office.

### **Attività B.1: Potenziare il servizio di accoglienza e orientamento all'utenza**

Questa attività NON è svolta dall'ente Terre di Campania del Comune di Marigliano.

Durata: 12 mesi

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Supporto nella creazione e distribuzione di materiale informativo per gli utenti;
- Affiancamento nell'assistenza agli utenti per l'uso dei cataloghi cartacei e online;
- Collaborazione nella predisposizione e distribuzione di schede di raccolta dati per ricevere feedback (reclami, segnalazioni, valutazione delle attività proposte) da parte degli utenti.

### **Attività B.2: Potenziamento delle attività di back office**

Questa attività è svolta SOLO dall'ente Terre di Campania del Comune di Marigliano e dal Museo Civico Gaetano Filangieri.

Durata: 12 mesi

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Supporto nel coordinamento delle attività back office;
- Collaborazione nella definizione dei turni;
- Affiancamento nella creazione e gestione schede di registrazione;
- Affiancamento nella mappatura e analisi degli utenti che visitano i musei;
- Supporto nel monitoraggio e valutazione dell'attività di front office.

## AZIONE C: LA CULTURA SI SPERIMENTA!

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di realizzare dei percorsi rivolti all'utenza che siano in grado di valorizzare il patrimonio artistico e culturale contenuto all'interno dei musei e migliorare l'esperienza degli utenti all'interno dei musei.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento

alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione di esposizioni e visite guidate e la predisposizione di itinerari turistici per rendere più attrattivi i musei, e il potenziamento delle attività di gestione ordinaria dei musei.

#### **Attività C.1: Organizzazione di esposizioni, visite guidate, itinerari turistici**

*Attività svolta SOLO dall'ente Terre di Campania del Comune di Casalbore e del Comune di Sant'Anastasia, e dal Museo Correale di Terranova*

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Supporto nell'organizzazione logistica e calendarizzazione delle diverse attività;
- Collaborazione nell'organizzazione delle esposizioni;
- Collaborazione nell'organizzazione delle visite guidate;
- Collaborazione nella creazione degli itinerari turistici;
- Affiancamento nella realizzazione di materiale pubblicitario ed informativo da distribuire agli utenti;
- Supporto nella realizzazione attività;
- Affiancamento nella predisposizione e distribuzione di schede di raccolta dati per ricevere feedback agli utenti.

#### **Attività C.2: Potenziamento delle attività di gestione ordinaria**

*Attività svolta SOLO dall'ente Terre di Campania del Comune di Casalbore e del Comune di Sant'Anastasia*

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nella mappatura dei beni contenuti all'interno dei musei;
- Supporto nel coordinamento delle attività di gestione ordinaria;
- Supporto nel riordino e catalogazione degli archivi;
- Collaborazione nell'analisi dello stato di preservazione dei beni.

### **ATTIVITA' COMPLEMENTARE SVOLTA DALL' ENTE MORALE MUSEO CIVICO GAETANO FILANGIERI**

#### **AZIONE D: LA CULTURA SI CREA!**

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di rispondere alle crescenti esigenze di un pubblico sempre più sofisticato e attivo, che non si accontenta più di fruire passivamente delle collezioni d'arte, ma desidera vivere esperienze culturali significative. Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante l'organizzazione e realizzazione dei laboratori.

#### **Attività D.1: Realizzazione di laboratori di digitalizzazione della cultura tra co-design e co-creazione**

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nel contatto e raccordo con le scuole e gli enti del territorio;
- Supporto nell'organizzazione logistica e calendarizzazione del laboratorio;
- Supporto nella formazione per l'utilizzo di software innovativi individuati nella fase organizzativa per la digitalizzazione dei documenti;

- Collaborazione nella progettazione e realizzazione di prodotti multimediali per la fruizione animata del Museo (pop-up, video, shooting fotografici, visite virtuali);
- Collaborazione nella pubblicizzazione del laboratorio nel territorio;
- Affiancamento nella realizzazione del laboratorio;
- Supporto nella predisposizione e distribuzione di schede di raccolta dati per ricevere feedback dagli utenti.

**Attività D.2: Realizzazione di laboratori di Storytelling (costruzione di favole e racconti di animazione realizzate dai ragazzi dai 10 ai 14 anni)**

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nel contatto e raccordo con le scuole del territorio;
- Supporto nell'organizzazione logistica e calendarizzazione del laboratorio;
- Collaborazione nella creazione e raccolta del materiale da utilizzare all'interno del laboratorio;
- Collaborazione nella pubblicizzazione del laboratorio nel territorio;
- Affiancamento nella realizzazione del laboratorio;
- Supporto nella predisposizione e distribuzione di schede di raccolta dati per ricevere feedback dagli utenti.

**Attività D.3: Realizzazione di laboratori di Storia dell'Arte, tra tradizione e innovazione (rivolti ai ragazzi dai 15 ai 19 anni)**

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Affiancamento nel contatto e raccordo con le scuole del territorio;
- Supporto nell'organizzazione logistica e calendarizzazione del laboratorio;
- Collaborazione nella creazione e raccolta del materiale da utilizzare all'interno del laboratorio;
- Collaborazione nella pubblicizzazione del laboratorio nel territorio;
- Affiancamento nella realizzazione del laboratorio;
- Supporto nella predisposizione e distribuzione di schede di raccolta dati per ricevere feedback dagli utenti.

## Sedi di svolgimento

ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE	COD. SEDE	SEDE	COMUNE	PROV.	INDIRIZZO	VOL
ENTE MORALE MUSEO CIVICO GAETANO FILANGIERI	180269	ENTE MORALE MUSEO CIVICO GAETANO FILANGIERI	NAPOLI	NA	VIA DUOMO 288	4
MUSEO CORREALE DI TERRANOVA	221135	MUSEO CORREALE DI TERRANOVA	SORRENTO	NA	VIA CORREALE 50	3
TERRE DI CAMPANIA aps	222043	TERRE DI CAMPANIA - Casalbore	CASALBORE	AV	PIAZZA CASTELLO 1	2
TERRE DI CAMPANIA aps	222042	TERRE DI CAMPANIA - Sant'Anastasia	SANT'ANASTASIA	NA	VIA ROMANI 3	4

## Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	13
Numero posti con solo vitto:	0

## Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- per poter svolgere le attività previste in questo progetto e/o per poter accedere alle sedi di attuazione del progetto presso l'ente di accoglienza potrebbe essere previsto l'obbligo di seguire le indicazioni disposte dall'ente stesso per tutto quanto concerne le misure igienico sanitarie da adottare e l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale. Comunque sarà applicato tutto quanto stabilisce la normativa nazionale in materia vigente durante l'effettuazione del servizio
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi voce 6 dell'allegato 3 - Indicazioni operative per la redazione del progetto da realizzarsi in Italia della Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinata con la Circolare del 26 gennaio 2024
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio
- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari,  
oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

## Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisce ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'attestato specifico, sottoscritto anche da FORM RETAIL SRL, sarà disponibile in forma cartacea o digitale, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato n.6 "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" al Testo della Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinato con la Circolare del 26 gennaio 2024.

## Descrizione dei criteri di selezione

Al seguente link si riporta un estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato:

[https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO\\_SC\\_2024/documentazione/sistema\\_selezione.pdf](https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO_SC_2024/documentazione/sistema_selezione.pdf)

## Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

## Formazione specifica degli operatori volontari

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto.

Durata:

**75 ore**

## Titolo del programma di intervento cui fa capo il progetto

Un patrimonio di tutti - II

## Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

## Ambito di azione del programma

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

## Svolgimento di un periodo di tutoraggio

### TEMPI, MODALITÀ E ARTICOLAZIONE ORARIA DI REALIZZAZIONE

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio**.

Tale percorso sarà articolato in **n. 6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

## **ATTIVITÀ OBBLIGATORIE**

### **Presentazione e prima autovalutazione**

Modulo dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro, centrato a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.

Il modulo è così articolato:

1. Accoglienza ed informazioni sul percorso
2. Presentazione dei partecipanti
3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile
4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC)

### **Questionario AVO**

Il questionario AVO permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.

### **Questionario BdC**

È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.

### **Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze**

Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.

Durante l'incontro si approfondirà la compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro.

### **La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo**

I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali

elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.

Il laboratorio permetterà ai volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (*definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale*) quella cognitiva (*recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni*) e relazionale (*conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni*) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.

### **I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro**

Modulo dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare ai volontari i principali servizi, i programmi nazionali e regionali, nonché l'accesso a tali programmi. Inoltre, il modulo comprende un focus su come si affronta un colloquio di lavoro.

La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.

### **L'esperienza del Servizio Civile Universale**

#### **Modulo individuale**

Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:

1. Compilazione di:
  - a. schede di rilevazione
  - b. scheda descrittiva sintetica
2. Discussione guidata dal tutor

### **ATTIVITÀ OPZIONALI**

#### **Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative**

Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.

L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.

Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.