

Scheda elementi essenziali del progetto

Cilento sostenibile

Settore e area di intervento

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Sportello informativo

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Promuovere un modello di turismo sostenibile, partecipato e territoriale nei Comuni di Agropoli e Capaccio-Paestum, attraverso il potenziamento della rete informativa turistica, la creazione di conoscenze condivise sul settore e il coinvolgimento attivo dei cittadini.

L'obiettivo del progetto è promuovere un modello di turismo sostenibile, partecipato e territoriale nei Comuni di Agropoli e Capaccio-Paestum, attraverso il potenziamento della rete informativa turistica, la creazione di conoscenze condivise sul settore e il coinvolgimento attivo dei cittadini, con l'obiettivo di valorizzare le risorse culturali, ambientali ed enogastronomiche locali.

Il progetto intende favorire lo sviluppo di un turismo sostenibile, inclusivo e consapevole nei territori di Agropoli e Capaccio-Paestum, attraverso un approccio integrato che combina il potenziamento dei punti informativi turistici, la costruzione di una conoscenza condivisa sullo stato attuale del comparto turistico locale e il coinvolgimento diretto della cittadinanza nella promozione del territorio. In particolare, si mira a rafforzare la capacità del sistema turistico locale di accogliere, orientare e informare i visitatori in modo qualificato, accessibile e aggiornato, valorizzando tanto le attrazioni più note quanto quelle meno conosciute, ma ricche di significato culturale, ambientale e identitario. Attraverso azioni mirate di ricerca, comunicazione e partecipazione attiva, il progetto promuove un turismo esperienziale e di prossimità, capace di generare benefici economici, sociali e culturali duraturi per le comunità locali.

Il primo obiettivo specifico è **potenziare la rete informativa turistica, rafforzando la capacità degli info desk turistici e contribuendo allo stesso tempo alla valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale ed enogastronomico locale** attraverso la realizzazione dell'Azione A [Ottimizzazione dell'attività informativa/promozionale svolta dagli Info desk turistici]. Il progetto porta, dunque, il suo peculiare contributo alla piena realizzazione del programma di intervento nel quale è contenuto, nell'intenzione di **valorizzare la ri-scoperta dei piccoli borghi che sappiano coniugare un'elevata offerta naturalistica e culturale con un patrimonio fatto di tradizioni e di prodotti tipici in direzione dello sviluppo turistico sostenibile (sfida sociale n.3).**

Per favorire un percorso sempre più sostenibile del comparto e dell'offerta turistica locale, per facilitare l'incontro e il coordinamento dei diversi attori, pubblici e privati interessati, e agevolare l'adozione di proficue metodologie e strategie di sviluppo economico e sociale del territorio, il progetto intende realizzare un'azione di ricerca conoscitiva della realtà turistica locale, sia per incrementare gli spazi di confronto tra e con diversi soggetti del settore locali sia per apportare innovazioni per la realtà del turismo e delle strutture ricettive presenti sul territorio, attraverso l'acquisizione di dati, conoscenze, eventi e progetti turistico-culturali nuovi.

Il secondo obiettivo specifico è costruire una conoscenza condivisa sullo stato attuale del turismo locale, al fine di pianificare e progettare nuove iniziative turistiche volte alla valorizzazione del territorio in chiave sostenibile, attraverso la realizzazione dell'azione B [Ricerca sull'attività turistica, sul suo sviluppo sostenibile e sull'impatto sul territorio]. Tale azione contribuirà infatti alla realizzazione di una pianificazione strategica e multilivello, che differenzi le offerte turistiche sul territorio, favorendo quelle più autentiche e sostenibili.

Il terzo obiettivo specifico è promuovere iniziative di turismo sostenibile che partano dal basso, in particolare dal coinvolgimento dei cittadini del territorio, attraverso la realizzazione dell'Azione C [Campagna di promozione del turismo sostenibile nei territori di Agropoli e Capaccio-Paestum]. Il progetto guarda al turismo come ad una grande opportunità di crescita culturale individuale ed allo stesso tempo come un fattore che può giovare all'ambiente e costituire una proficua e concreta opportunità di crescita economica.

Attraverso la ricerca sull'attività turistica e sul suo sviluppo sostenibile, ma anche con interventi che portino gli stessi cittadini a promuovere il proprio territorio, il progetto mira a sviluppare un turismo sostenibile partendo dall'individuazione degli argomenti e delle tematiche che sono a cuore dei consumatori per arrivare alla elaborazione di un'offerta locale sempre più sostenibile ed accattivante, che sensibilizzi allo stesso tempo la comunità locale. In tal senso il progetto si ripropone di concorrere al raggiungimento del traguardo dell'Agenda 2030 individuato dal programma di intervento **target 4.7 "Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e nonviolenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile"**. Per valorizzare e promuovere l'offerta locale e sensibilizzare l'utenza, sempre più informata, verso una modalità di vivere il turismo responsabile e sostenibile, il progetto prevede inoltre, come detto, di proporre una specifica campagna rivolta ai cittadini, giovani e adulti, ai turisti e agli operatori [AZIONE C: Campagna di promozione del turismo sostenibile nei territori di Agropoli e Capaccio-Paestum] concorrendo, contestualmente, al raggiungimento del traguardo dell'Agenda 2030 individuato dal programma di intervento **target 12.b "Sviluppare e implementare strumenti per monitorare gli impatti dello sviluppo sostenibile per il turismo sostenibile, che crea posti di lavoro e promuove la cultura e i prodotti locali"** dell'Agenda 2030 individuato dal programma stesso.

Ruolo ed attività degli operatori volontari

AZIONE A: OTTIMIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ INFORMATIVA/PROMOZIONALE SVOLTA DAGLI INFO DESK TURISTICI

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di ottimizzazione della rete informativa attraverso azioni di back office e di front office.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante l'organizzazione dell'attività di back office, la collaborazione nella ricerca di enti che forniscano servizi ed opportunità di turismo sostenibile e la mappatura e raccolta di eventi culturali sportivi ed enogastronomici per arricchire l'offerta turistica sostenibile. Gli operatori volontari affiancheranno e supporteranno le risorse umane nell'aggiornamento delle mailing list, delle schede di prima accoglienza, e collaboreranno per la predisposizione di nuove brochures aggiornate, volantini e gestione degli spazi on line. Li assisteranno nella realizzazione delle statistiche sull'utenza che si rivolge agli sportelli e sulle istanze presentate/servizi richiesti, supportandoli anche nell'organizzazione dell'attività di front-office. Saranno poi impegnati nell'attività di supporto della distribuzione di locandine, collaborando inoltre nell'attività di monitoraggio del volume e della tipologia dell'utenza, nonché delle richieste più frequenti.

Attività A.1: Tourist info desk: ottimizzazione del back-office

(Durata: 12 mesi)

- Supporto nell'organizzazione delle attività di back-office;
- Collaborazione nella ricerca di nuove strutture, associazioni e cooperative sul territorio che offrano servizi e opportunità di turismo sostenibile;
- Supporto nella raccolta e selezione di informazioni riguardanti eventi culturali/sportivi/enogastronomici, strutture ricettive, servizi turistici/culturali e di accompagnamento/assistenza dell'utenza;
- Partecipazione alla creazione e/o aggiornamento della mailing list di persone interessate a ricevere ulteriori informazioni e aggiornamenti sui servizi offerti dallo sportello e sulle diverse opportunità presenti sul territorio;
- Partecipazione alla predisposizione di brochures/guide aggiornate sulle offerte/opportunità turistiche locali;
- Supporto nella predisposizione di cartine del territorio con la segnalazione dei punti di interesse turistico, compresi quelli meno conosciuti e frequentati;
- Assistenza nella traduzione in lingua di brochures/guide e volantini informativi;
- Supporto nell'aggiornamento costante degli spazi online (sito, spazi social) con l'inserimento delle informazioni relative al servizio degli sportelli e alle opportunità presenti sul territorio;
- Supporto nella preparazione e pubblicazione sullo spazio web predisposto di blog post con esperienze e testimonianze di Turismo sostenibile;
- Collaborazione nella gestione delle richieste pervenute online e telefonicamente;
- Partecipazione alla realizzazione annuale di statistiche sull'utenza che si rivolge agli sportelli e sulle istanze presentate/servizi richiesti
- Supporto nell'organizzazione dell'espletamento delle successive attività di front-office fisico e online.

Attività A.2: Tourist info desk: ottimizzazione del front-office fisico e online

(Durata: 12 mesi)

- Assistenza nell'accoglienza dell'utenza presso gli sportelli fisici nei giorni di apertura;
- Supporto nella somministrazione schede di primo contatto o per la raccolta di dati, esigenze e segnalazioni dell'utenza, presso gli sportelli fisici e/o online;
- Collaborazione nella distribuzione di locandine/volantini, indicanti orari e giorni di operatività degli info desk fisici e di brochures/guide, in italiano e in lingua; di cartine del territorio recanti la segnalazione dei punti di interesse turistico, compresi quelli meno conosciuti e frequentati;
- Supporto nell'assistenza informativa, presso gli sportelli fisici e online, circa eventi culturali/sportivi/enogastronomici, strutture ricettive, servizi turistici/culturali e di accompagnamento/assistenza dell'utenza;

- Assistenza nell'accoglimento di disservizi/ segnalazione di reclami, presso gli sportelli fisici e online;
- Partecipazione al monitoraggio del volume e della tipologia d'utenza degli sportelli, oltre che delle richieste più frequenti/servizi più gettonati.

AZIONE B: RICERCA SULL'ATTIVITÀ TURISTICA, SUL SUO SVILUPPO SOSTENIBILE E SULL'IMPATTO SUL TERRITORIO

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di ricerca e studio sull'offerta turistica, sullo sviluppo sostenibile del territorio e sull'impatto di quest'ultimo.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti saranno l'affiancamento ed il supporto nella mappatura delle principali iniziative ed enti territoriali che verranno coinvolti negli incontri di confronto e sensibilizzazione. Gli operatori volontari saranno coinvolti soprattutto nella fase operativa del progetto, affiancando le risorse umane nell'organizzazione degli incontri con gli attori chiave del territorio e nella predisposizione e distribuzione del materiale informativo. Essi supporteranno le risorse umane nell'analisi degli incontri al fine di far emergere un report di questi ultimi volto alla creazione di una base conoscitiva sulla quale implementare le future iniziative di turismo sostenibile. Per quanto concerne l'attività B.2, gli operatori volontari saranno coinvolti nello studio e nella ricerca bibliografica, affiancando le risorse umane dell'ente di accoglienza nell'organizzazione dell'attività, nell'individuazione degli argomenti più richiesti e delle tematiche considerate più complesse in tema di turismo sostenibile, nonché delle aree turistiche caratterizzate da specificità socio-ambientali e culturali. Collaboreranno nella raccolta bibliografica e sitografica di saggi, testi, recensioni e siti relativi all'oggetto dell'indagine ed affiancheranno le risorse nell'analisi delle mappature finora realizzate riguardanti le caratteristiche delle strutture turistiche del territorio e nell'analisi dei report conclusivi degli incontri con gli attori privilegiati del territorio. Supporteranno, infine, nell'attività di pubblicizzazione della ricerca durante gli incontri informativi e sui canali digitali.

Attività B.1: Incontri di confronto, informazione e sensibilizzazione con testimoni privilegiati

(Durata: 6 mesi)

- Supporto nell'organizzazione dell'attività;
- Collaborazione nell'individuazione dei rappresentanti delle associazioni di settore, esperti, referenti istituzionali, ecc.;
- Supporto nella mappatura delle principali attività di servizio e delle maggiori realtà ricettive e di promozione presenti sui territori interessati;
- Partecipazione alla predisposizione e distribuzione di materiale informativo e promozionale dell'attività;
- Collaborazione nella pubblicizzazione on line della campagna;
- Supporto nell'allestimento degli spazi per la realizzazione degli incontri informativi, di confronto e sensibilizzazione con il target individuato;
- Partecipazione alla realizzazione degli incontri;
- Supporto nella realizzazione di un report finale per ciascun incontro.

Attività B.2: Ricerca desk: Sviluppo del turismo sociale attraverso l'attività di ricerca

(Durata 6 mesi)

- Supporto nell'organizzazione dell'attività;
- Collaborazione nell'individuazione delle professionalità a cui affidare l'attività; degli argomenti più richiesti e delle tematiche considerate più complesse in tema di turismo sostenibile;
- Supporto nell'individuazione delle aree turistiche caratterizzate da specificità socio-ambientali e culturali, anche al fine di definire meglio un'offerta locale, regionale e nazionale di turismo sociale;

- Partecipazione alla raccolta bibliografica e sitografica su saggi, testi, recensioni e siti relativi all'oggetto dell'indagine;
- Affiancamento nell'analisi delle mappature finora realizzate riguardanti le caratteristiche delle strutture turistiche del territorio;
- Supporto nell'analisi dei report conclusivi degli incontri con gli attori privilegiati del territorio;
- Collaborazione alla creazione di un report finale e predisposizione grafica del report;
- Collaborazione nella pubblicazione online della ricerca;
- Partecipazione alla pubblicizzazione della ricerca durante gli incontri informativi e sui canali digitali.

AZIONE C: CAMPAGNA DI PROMOZIONE DEL TURISMO SOSTENIBILE NEI TERRITORI DI AGROPOLI E CAPACCIO-PAESTUM

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di realizzazione di una campagna di promozione del turismo sostenibile nei territori di Agropoli e Capaccio-Paestum. L'azione prevede un'attività di coinvolgimento di cittadini residenti e turisti nella sponsorizzazione delle due città ed un'attività di promozione del territorio attraverso la realizzazione di giornate di turismo sostenibile.

Nel particolare le **attività specifiche** dell'attività C.1 in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono l'affiancamento delle risorse umane nell'organizzazione dell'iniziativa, attraverso la mappatura ed il coinvolgimento degli enti chiave del territorio. I ragazzi supporteranno le risorse umane nella ricerca di esperienze sostenibili e good practices sul territorio, partecipando attivamente anche alla pubblicizzazione dell'attività, sia nei punti fisici (scuole, associazioni, centri di aggregazione etc.), sia sui principali canali social. Avranno inoltre un ruolo di supporto nella raccolta di esperienze e testimonianze autentiche, anch'esse volte alla promozione del territorio in una chiave autentica e sostenibile.

Nell'attività C.2, gli operatori volontari supporteranno le risorse umane nell'organizzazione dell'iniziativa e nel raccordo con le figure territoriali da coinvolgere, affiancando nella realizzazione delle giornate di turismo sostenibile e nella pubblicizzazione delle attività, nonché nella creazione e distribuzione del materiale distributivo.

Attività C.1: Promozione del turismo sostenibile con la partecipazione dei cittadini

(Durata: 12 mesi).

- Supporto nell'organizzazione dell'attività;
- Partecipazione nella strutturazione dell'iniziativa che mira a coinvolgere cittadini locali, giovani, studenti e adulti, ma anche turisti, nella promozione di eventi, situazioni, luoghi insoliti, aziende/strutture, esperienze, utili a far conoscere il territorio e le sue ricchezze variegata in un'ottica di turismo sostenibile;
- Collaborazione alla creazione di contenuti promozionali dell'iniziativa (contenuti e stampa);
- Partecipazione alla pubblicizzazione dell'iniziativa presso scuole, strutture ricettive, associazioni, centri di aggregazione, enti, aziende, siti di interesse storico-archeologico-culturale, attraverso gli sportelli turistici e online;
- Collaborazione alla creazione di un apposito spazio online/portale per la pubblicazione dei contenuti pervenuti che sponsorizzano il territorio in un'ottica di turismo sostenibile, non solo a livello locale, ma in una prospettiva di promozione regionale e nazionale;
- Supporto nella raccolta di contenuti, testimonianze, esperienze (foto, video, disegni, creazioni artistiche etc..);
- Partecipazione alla pubblicazione sugli spazi/portali online, utilizzo in occasione delle campagne di promozione turistica.

Attività C.2: Giornate del turismo sostenibile

(Durata: 12 mesi)

- Supporto nell'organizzazione dell'attività;
- Collaborazione nel contatto e raccordo con gli stakeholder (enti, strutture ricettive e culturali, terzo settore, aziende enogastronomiche, compagnie teatrali ecc.);
- Partecipazione all'individuazione degli spazi in cui svolgere l'attività;
- Supporto nella strutturazione di giornate-evento in cui gli stakeholders promuovono le attività e i servizi, coerenti con una visione sostenibile del turismo, offerti sul territorio;
- Partecipazione alla predisposizione di materiale pubblicitario (contenuti e stampa);
- Supporto nella definizione di un calendario delle giornate-evento;
- Partecipazione alla raccolta delle adesioni da parte degli stakeholders;
- Collaborazione nella pubblicizzazione di attività e calendario sul territorio, online e attraverso gli sportelli turistici;
- Supporto nell'allestimento degli spazi e realizzazione delle giornate-evento dedicate alla promozione di soggetti che sul territorio offrono esperienze di turismo sostenibile, culturale e sociale;
- Supporto nella pubblicizzazione dell'attività svolta e distribuzione di materiale informativo

Sedi di svolgimento

| ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE | COD. SEDE | SEDE | COMUNE | PROV. | INDIRIZZO | VOL |
|-----------------------------------|-----------|-----------------------------|----------|-------|---------------------------|-----|
| COMUNE DI AGROPOLI | 181420 | Comune di Agropoli | AGROPOLI | SA | Piazza della Repubblica 3 | 25 |
| COMUNE DI CAPACCIO - PAESTUM | 201046 | CASA COMUNALE | CAPACCIO | SA | VIA VITTORIO EMANUELE 1 | 4 |
| COMUNE DI CAPACCIO - PAESTUM | 219983 | UFFICIO INFOPOINT TURISTICO | CAPACCIO | SA | VIA PORTA SIRENA SNC | 6 |

Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:

0

Numero posti senza vitto e alloggio:

35

Numero posti con solo vitto:

0

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- per poter svolgere le attività previste in questo progetto e/o per poter accedere alle sedi di attuazione del progetto presso l'ente di accoglienza potrebbe essere previsto l'obbligo di

seguire le indicazioni disposte dall'ente stesso per tutto quanto concerne le misure igienico sanitarie da adottare e l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale. Comunque sarà applicato tutto quanto stabilisce la normativa nazionale in materia vigente durante l'effettuazione del servizio

- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi voce 6 dell'allegato 3 - Indicazioni operative per la redazione del progetto da realizzarsi in Italia della Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinata con la Circolare del 26 gennaio 2024
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio
- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari,
oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisce ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'attestato specifico, sottoscritto anche da DIANA CONSULTING S.R.L., sarà disponibile in forma cartacea o digitale, su richiesta dell'interessato, e

nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato n.6 "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" al Testo della Circolare del 12 marzo 2025 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione.

Descrizione dei criteri di selezione

Al seguente link si riporta un estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato:
https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO_SC_2025/documentazione/sistema_selezione.pdf

Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

Formazione specifica degli operatori volontari

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto.

Durata:
75 ore

Titolo del programma di intervento cui fa capo il progetto

Ti racconto il territorio: tra cultura e tradizione - III

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Ambito di azione del programma

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

Svolgimento di un periodo di tutoraggio

TEMPI, MODALITÀ E ARTICOLAZIONE ORARIA DI REALIZZAZIONE

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio.**

Tale percorso sarà articolato in **n. 6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

ATTIVITÀ OBBLIGATORIE

Presentazione e prima autovalutazione

Modulo dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro, centrato a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.

Il modulo è così articolato:

1. Accoglienza ed informazioni sul percorso
2. Presentazione dei partecipanti
3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile
4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC)

Questionario AVO

Il questionario AVO permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.

Questionario BdC

È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.

Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze

Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.

Durante l'incontro si approfondirà la compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro.

La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo

I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.

Il laboratorio permetterà ai volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (*definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale*) quella cognitiva (*recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni*) e relazionale (*conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni*) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.

I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro

Modulo dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare ai volontari i principali servizi, i programmi nazionali e regionali, nonché l'accesso a tali programmi. Inoltre, il modulo comprende un focus su come si affronta un colloquio di lavoro.

La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.

L'esperienza del Servizio Civile Universale

Modulo individuale

Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:

1. Compilazione di:
 - a. schede di rilevazione
 - b. scheda descrittiva sintetica
2. Discussione guidata dal tutor

ATTIVITÀ OPZIONALI

Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative

Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.

L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.

Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.