

## Scheda elementi essenziali del progetto

### Sorrisi d'argento

#### Settore e area di intervento

Assistenza – Adulti e terza età in condizioni di disagio

#### Durata del progetto

12 mesi

#### Obiettivo del progetto

**Migliorare la qualità della vita degli anziani in situazioni di disagio, offrendo ascolto, assistenza e supporto solidale per promuovere il loro benessere.**

L'obiettivo del progetto è **migliorare la qualità della vita degli anziani in situazioni di disagio, offrendo ascolto, assistenza e supporto solidale per promuovere il loro benessere**. Lo scopo principale è quello di rispondere in modo concreto ai bisogni degli anziani fragili, fornendo supporto pratico e professionale, promuovendo l'ascolto attivo delle loro esigenze e favorendo l'inclusione sociale all'interno della comunità.

Il progetto persegue **tre obiettivi specifici** strettamente connessi tra loro e coerenti con i bisogni individuati.

**OS 1: Potenziare l'accesso alle informazioni sui diritti e ai servizi di supporto per anziani fragili e caregiver.** Attraverso l'attivazione di sportelli informativi e incontri partecipativi, il progetto intende migliorare la consapevolezza sui propri diritti, facilitare l'orientamento all'interno della rete di servizi socioassistenziali e sostenere i caregiver nella gestione della quotidianità dei familiari anziani. In questo modo, si favorisce una maggiore consapevolezza, orientamento e capacità delle famiglie di affrontare in modo efficace le problematiche legate all'invecchiamento e alla gestione della quotidianità. In tal senso, questo obiettivo contribuisce al raggiungimento del **Target 1.5 dell'Agenda 2030: "Entro il 2030, rinforzare la resilienza dei poveri e di coloro che si trovano in situazioni di vulnerabilità e ridurre la loro esposizione e vulnerabilità ad eventi climatici estremi, catastrofi e shock economici, sociali e ambientali"**. Il progetto promuove azioni finalizzate a migliorare l'accesso alle informazioni sui diritti degli adulti e degli anziani in condizione di disagio, coinvolgendo i caregiver nella comprensione delle proprie responsabilità e nella gestione delle eventuali difficoltà legate alla scelta dei servizi più adeguati per i loro familiari (**Azione A: L'INFORMAZIONE NON HA ETÀ**).

**OS 2: Promuovere il benessere psicosociale e l'autonomia degli anziani attraverso attività di socializzazione, partecipazione culturale, movimento e alfabetizzazione digitale, al fine di contrastare l'isolamento, rafforzare le capacità individuali e favorire una piena inclusione nella vita comunitaria.** Il progetto mira a promuovere il benessere psicosociale e l'autonomia degli anziani attraverso attività di

socializzazione, partecipazione culturale, movimento e alfabetizzazione digitale. L'obiettivo è contrastare l'isolamento, rafforzare le capacità individuali e favorire una piena inclusione nella vita comunitaria.

La terza età viene così valorizzata come fase attiva della vita, in cui sostenere l'autonomia personale, ridurre la marginalizzazione sociale e promuovere il senso di appartenenza al territorio. L'utilizzo consapevole della tecnologia e la partecipazione a laboratori espressivi, visite culturali e attività di gruppo rappresentano leve fondamentali per migliorare la qualità della vita, stimolare le relazioni interpersonali e ridurre il rischio di esclusione sociale. Il progetto intende, inoltre, contribuire alla riduzione della dipendenza dai caregiver, facilitando l'accesso ai servizi digitali e promuovendo l'inclusione anche nei contesti caratterizzati da un forte digital divide (**AZIONE B: ANZIANI SOCIAL, AZIONE C: IL DIRITTO DI ESSERE AUTONOMI**). Questo obiettivo si allinea pienamente al **Target 10.2: "Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro"**.

**OS 3: Fornire assistenza domiciliare mirata a favore di anziani non autosufficienti o parzialmente autosufficienti.** Lo scopo è quello di garantire interventi domiciliari che rispondano effettivamente ai bisogni quotidiani degli anziani, promuovano la sicurezza abitativa e contribuiscano a migliorare complessivamente la qualità della vita. Il progetto si impegna a offrire supporto qualificato e personalizzato direttamente a casa degli anziani, favorendo così il mantenimento dell'autonomia e il benessere psicofisico (**AZIONE D: ANDIAMO A CASA DEI NONNI**). Questo obiettivo si allinea al **Target 3.4 "Entro il 2030, ridurre di un terzo la mortalità prematura da malattie non trasmissibili attraverso la prevenzione e il trattamento e promuovere benessere e salute mentale"**.

Il progetto contribuisce al raggiungimento della Sfida Sociale n.2 del programma di intervento, che mira a **potenziare la partecipazione sociale e culturale delle persone anziane, promuovendo percorsi di inclusione e rafforzamento dell'autonomia psico-fisica e motoria, sostenendo la formazione continua e il ruolo dei caregiver.**

Attraverso una rete integrata di azioni – dallo sportello informativo per l'orientamento ai diritti e ai servizi (Azione A), alle attività di socializzazione, alfabetizzazione digitale e promozione della partecipazione attiva (Azioni B e C), fino all'assistenza domiciliare personalizzata (Azione D) – il progetto affronta in modo organico i principali fattori di fragilità degli anziani.

In particolare, la proposta sostiene il benessere globale degli anziani, promuovendone l'inclusione sociale e culturale, il mantenimento dell'autonomia e la partecipazione attiva alla vita comunitaria. Le attività previste mirano a contrastare l'isolamento, valorizzare le competenze individuali, favorire il movimento e la cura di sé, nonché a ridurre la dipendenza da familiari e caregiver, che vengono a loro volta supportati nella gestione della quotidianità.

Il progetto, quindi, risponde pienamente agli obiettivi della Sfida Sociale n.2, ponendo al centro la persona anziana e rafforzando le reti di prossimità, con un approccio integrato e sostenibile che guarda alla terza età come una fase ancora ricca di potenzialità, diritti e opportunità.

## Ruolo ed attività degli operatori volontari

### AZIONE A: L'INFORMAZIONE NON HA ETÀ

L'operatore volontario avrà un ruolo di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di realizzazione dello sportello informativo sui diritti e degli incontri di informazione e partecipazione per gli anziani in situazioni di disagio e le loro famiglie.

Nel particolare, le attività specifiche in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante l'accoglienza dell'utenza dello sportello.

#### **Attività A.1: Sportello informativo sui diritti**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla calendarizzazione e organizzazione delle attività di front-office e back-office;
- Supporto alla gestione e aggiornamento di un database base degli anziani e delle famiglie assistite;
- Partecipazione all'accoglienza accurata dell'utenza e supporto all'identificazione dei bisogni;
- Supporto agli utenti in fase di compilazione di modulistiche e disbrigo di pratiche di interesse da intraprendere;
- Collaborazione al potenziamento della rete di contatti con le realtà locali pubbliche e private;
- Collaborazione all'aggiornamento testi per il materiale informativo destinato alle persone anziane e famiglie che illustri i servizi offerti e gli orari di apertura dello sportello, al comune, nei centri di aggregazione per anziani, uffici postali ecc.;
- Collaborazione alla predisposizione, stampa e distribuzione di materiali informativi (schede, opuscoli, volantini) relativi ai diritti, ai servizi disponibili, alle attività e tutela dei diritti di anziani e caregivers;
- Collaborazione alla predisposizione di un questionario di gradimento;
- Partecipazione alla somministrazione, valutazione dei dati relativi al questionario di gradimento;
- Affiancamento al monitoraggio e valutazione delle attività di sportello.

#### **Attività A.2: Incontri di informazione e partecipazione per anziani in situazioni di disagio e le loro famiglie**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla programmazione e calendarizzazione degli incontri;
- Partecipazione alla pubblicizzazione territoriale degli eventi;
- Collaborazione all'aggiornamento social network con pubblicazione dell'evento;
- Supporto alla predisposizione e distribuzione di materiale informativo;
- Partecipazione alla ricerca della sala disponibile;
- Affiancamento al coordinamento degli incontri;
- Affiancamento al Contatto/Confronto/incontro relatori per la condivisione dei temi e dell'organizzazione dei seminari;
- Collaborazione all'allestimento della sala;
- Supporto alla redazione del programma;
- Partecipazione alla realizzazione incontri seminari;
- Affiancamento alla predisposizione, somministrazione e analisi di un questionario di gradimento.

### **AZIONE B: ANZIANI SOCIAL**

L'operatore volontario avrà un ruolo di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di realizzazione del laboratorio Ri-creiamo, allo svolgimento delle visite culturali e le attività laboratoriali "In movimento" in favore dei destinatari del progetto.

Nel particolare, le attività specifiche in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione del laboratorio Ri-creiamo e la partecipazione alla realizzazione delle visite culturali e delle attività laboratoriali in movimento.

#### **Attività B.1: Laboratorio Ri-creiamo**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla calendarizzazione delle attività;
- Partecipazione all'organizzazione e coordinamento delle attività;
- Collaborazione all'informazione degli utenti e pubblicizzazione territoriale delle attività di animazione sociale attive;
- Collaborazione alla ricerca e allestimento di una sala;
- Collaborazione alla predisposizione, stampa e distribuzione di materiale informativo circa i servizi offerti;
- Partecipazione al coinvolgimento della comunità agli eventi;
- Supporto all'accoglienza dei partecipanti;
- Affiancamento alla predisposizione di schede personali;
- Collaborazione alla registrazione utenti e compilazione di schede personali;
- Collaborazione all'organizzazione e realizzazione di attività di integrazione ed inclusione sociale (giochi da tavolo, attività ricreative, feste, tornei di carte);
- Affiancamento al monitoraggio e valutazione delle attività.

### **Attività B.2: Visite culturali**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla calendarizzazione delle attività;
- Affiancamento all'organizzazione e coordinamento delle attività;
- Partecipazione ai contatti con enti del terzo settore ed associazioni presenti sul territorio che intendono collaborare gratuitamente alla realizzazione delle attività;
- Supporto all'individuazione dei siti storico- artistico- culturali di maggiore interesse presenti sul territorio;
- Collaborazione all'informazione e promozione sul territorio delle attività programmate;
- Collaborazione alla predisposizione, stampa e distribuzione di materiale informativo circa i servizi offerti;
- Partecipazione al coinvolgimento della comunità agli eventi;
- Collaborazione all'accoglienza dei partecipanti;
- Affiancamento alla predisposizione di schede personali;
- Supporto alla registrazione utenti e compilazione di schede personali;
- Collaborazione alla realizzazione di visite culturali guidate sul territorio;
- Supporto al monitoraggio e valutazione delle attività.

### **Attività B.3: Laboratorio In movimento**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla calendarizzazione attività;
- Partecipazione ai contatti con enti del terzo settore ed associazioni presenti sul territorio che intendono collaborare gratuitamente alla realizzazione delle attività;
- Collaborazione alla predisposizione, stampa e diffusione del materiale informativo;
- Partecipazione alla promozione e pubblicazione del programma delle lezioni e delle attività pianificate;
- Collaborazione all'individuazione della sede per i laboratori;
- Supporto all'organizzazione delle attività;
- Collaborazione alla raccolta adesione tra gli anziani;
- Collaborazione alla predisposizione dei registri di presenza;
- Collaborazione alla registrazione delle presenze e compilazione di schede personali;
- Partecipazione all'organizzazione e formazione dei gruppi;
- Partecipazione all'organizzazione dei materiali utili per lo svolgimento dell'attività;
- Collaborazione all'allestimento sala;
- Supporto alla realizzazione del laboratorio di ginnastica dolce;

- Supporto alla realizzazione del laboratorio di musicoterapia;
- Collaborazione alla predisposizione e distribuzione dell'attestato di partecipazione;
- Affiancamento al monitoraggio e valutazione delle attività.

### AZIONE C: IL DIRITTO DI ESSERE AUTONOMI

L'operatore volontario avrà un ruolo di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di realizzazione delle attività di assistenza tecnologica e digitale e delle attività di assistenza e accompagnamento in favore dei destinatari del progetto.

Nel particolare, le attività specifiche in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione delle attività di assistenza tecnologica e digitale e la partecipazione e la verifica dell'andamento delle attività di assistenza e accompagnamento.

#### **Attività C.1: Scuola digitale per la terza età**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alle riunioni organizzative e predisposizione del calendario delle attività;
- Collaborazione all'individuazione della sede necessaria per i momenti di formazione permanente;
- Supporto alla predisposizione e distribuzione del materiale didattico, informativo e promozionale;
- Collaborazione alla raccolta e selezione delle iscrizioni;
- Affiancamento alla realizzazione dei laboratori di assistenza tecnologica e digitale (utilizzo smartphone, servizi di messaggistica istantanea, videochiamate, social network ecc.);
- Supporto alla raccolta e analisi dei questionari di gradimento.

#### **Attività C.2: Assistenza e Accompagnamento**

*Durata 12 mesi*

- Partecipazione alla calendarizzazione delle attività;
- Partecipazione al raccordo con le istituzioni e gli enti locali;
- Partecipazione all'organizzazione e coordinamento delle attività;
- Collaborazione alla mappatura degli anziani, soprattutto quelli non autosufficienti, presenti sul territorio;
- Collaborazione all'informazione dei servizi offerti e delle richieste possibili da parte degli anziani;
- Supporto alla predisposizione di schede per la raccolta di dati, esigenze ed esplicitazioni degli utenti;
- Affiancamento alla valutazione delle richieste degli utenti, le priorità e la gravità per organizzare la rotazione del servizio;
- Affiancamento alla gestione del data base degli anziani assistiti;
- Supporto all'organizzazione e realizzazione del trasporto degli utenti per disbrigo pratiche varie (uffici pubblici e privati, posta, farmacia, acquisto generi alimentari e igienico sanitari, medico, lavanderia, ecc.);
- Affiancamento al monitoraggio e valutazione attività.

### AZIONE D: ANDIAMO A CASA DEI NONNI

L'operatore volontario avrà un ruolo di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto assistenza domiciliare presso le abitazioni degli anziani.

Nel particolare, le attività specifiche in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione dei compiti, le visite di

compagnia agli anziani, la realizzazione delle attività domiciliari, il supporto al disbrigo delle pratiche quotidiane e l'assistenza al trasporto, coordinando servizi di trasporto pubblico o di trasporto sanitario.

#### **Attività D.1: Assistenza domiciliare**

*Durata: 12 mesi*

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Partecipazione alla calendarizzazione, organizzazione e coordinamento delle attività;
- Partecipazione al raccordo con le istituzioni e gli enti locali;
- Supporto alla mappatura degli anziani, soprattutto quelli non autosufficienti, presenti sul territorio;
- Collaborazione all'informazione dei servizi offerti e delle richieste che possono essere fatte dagli anziani;
- Collaborazione alla predisposizione di schede per la raccolta di dati, esigenze ed esplicitazioni degli utenti;
- Supporto aiuto disbrigo pratiche quotidiane;
- Supporto agli spostamenti per visite mediche, ai controlli specialistici o alle terapie riabilitative;
- Supporto all'assistenza al trasporto, coordinando servizi di trasporto pubblico o di trasporto sanitario;
- Supporto alle visite di compagnia, volte all'ascolto di storie, condividere interessi e combattere la solitudine;
- Affiancamento alla verifica dell'andamento dei servizi di assistenza con la persona ed i familiari.

## Sedi di svolgimento

ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE	COD. SEDE	SEDE	COMUNE	PROV.	INDIRIZZO	VOL
COMUNE DI PONTELANDOLFO	177272	COMUNE DI PONTELANDOLFO	PONTELANDOLFO	BN	VIA MUNICIPIO 48	4
COMUNE DI AIROLA	181270	COMUNE DI AIROLA MUNICIPIO	AIROLA	BN	CORSO G. MATTEOTTI 6	5
COMUNE DI ARPAIA	180264	COMUNE DI ARPAIA	ARPAIA	BN	VIA DELLE GRAZIE 23	4
COMUNE DI CHIANCHE	223089	COMUNE DI CHIANCHE - MUNICIPIO	CHIANCHE	AV	VIA ANGELINA 4	2
COMUNE DI DUGENTA	174591	COMUNE DUGENTA	DUGENTA	BN	VIA NAZIONALE 139	12
COMUNE DI MOIANO	173348	Comune di Moiano	MOIANO	BN	Via Roma 63	10
COMUNE DI MONTECALVO IRPINO	208125	Ex Ospedale S. Caterina	MONTECALVO IRPINO	AV	Via S. Caterina SNC	4
COMUNE DI MONTESARCHIO	208059	PROTOCOLLO	MONTESARCHIO	BN	PIAZZA S. FRANCESCO SNC	5
COMUNE DI PAGO VEIANO	182740	COMUNE DI PAGO VEIANO - UFFICIO POLITICHE SOCIALI	PAGO VEIANO	BN	VIA ROMA 1	5
COMUNE DI PANNARANO	182691	Comune di Pannarano Centro Sociale Anziani	PANNARANO	BN	via Antonio D'Alessio 6	4
COMUNE DI PESCO SANNITA	172536	COMUNE DI PESCO SANNITA	PESCO SANNITA	BN	PIAZZA UMBERTO I SNC	5
COMUNE DI PIETRASTORNINA	172540	COMUNE DI PIETRASTORNINA	PIETRASTORNINA	AV	PIAZZALE S.lermano 4	5
COMUNE DI ROTONDI	231739	COMUNE DI ROTONDI - Municipio	ROTONDI	AV	Via Luciano Vaccariello 22	5

## Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	<input type="text" value="0"/>
Numero posti senza vitto e alloggio:	<input type="text" value="70"/>
Numero posti con solo vitto:	<input type="text" value="0"/>

## Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- per poter svolgere le attività previste in questo progetto e/o per poter accedere alle sedi di attuazione del progetto presso l'ente di accoglienza potrebbe essere previsto l'obbligo di seguire le indicazioni disposte dall'ente stesso per tutto quanto concerne le misure igienico sanitarie da adottare e l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale. Comunque sarà applicato tutto quanto stabilisce la normativa nazionale in materia vigente durante l'effettuazione del servizio
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi voce 6 dell'allegato 3 - Indicazioni operative per la redazione del progetto da realizzarsi in Italia della Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinata con la Circolare del 26 gennaio 2024
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio
- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

## Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisce ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'attestato specifico, sottoscritto anche da DIANA CONSULTING S.R.L., sarà disponibile in forma cartacea o digitale, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato n.6 "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" al Testo della Circolare del 12 marzo 2025 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione.

## Descrizione dei criteri di selezione

Al seguente link si riporta un estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato:  
[https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO\\_SC\\_2025/documentazione/sistema\\_selezione.pdf](https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO_SC_2025/documentazione/sistema_selezione.pdf)

## Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

## Formazione specifica degli operatori volontari

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto.

Durata:  
**75 ore**

## Titolo del programma di intervento cui fa capo il progetto

Welfare Community: per l'inclusione delle persone fragili - III

## Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Porre fine ad ogni povertà nel mondo
- Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
- Pace, giustizia e istituzioni forti

## Ambito di azione del programma

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

## Svolgimento di un periodo di tutoraggio

### TEMPI, MODALITÀ E ARTICOLAZIONE ORARIA DI REALIZZAZIONE

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio**.

Tale percorso sarà articolato in **n. 6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di

servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

## ATTIVITÀ OBBLIGATORIE

### **Presentazione e prima autovalutazione**

Modulo dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro, centrato a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.

Il modulo è così articolato:

1. Accoglienza ed informazioni sul percorso
2. Presentazione dei partecipanti
3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile
4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC)

### **Questionario AVO**

Il questionario AVO permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.

### **Questionario BdC**

È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.

### **Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze**

Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.

Durante l'incontro si approfondirà la compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro.

### **La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo**

I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.

Il laboratorio permetterà ai volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (*definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale*) quella cognitiva (*recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni*) e relazionale (*conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti*

che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.

### **I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro**

Modulo dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare ai volontari i principali servizi, i programmi nazionali e regionali, nonché l'accesso a tali programmi. Inoltre, il modulo comprende un focus su come si affronta un colloquio di lavoro.

La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.

### **L'esperienza del Servizio Civile Universale**

#### **Modulo individuale**

Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:

1. Compilazione di:
  - a. schede di rilevazione
  - b. scheda descrittiva sintetica
2. Discussione guidata dal tutor

### **ATTIVITÀ OPZIONALI**

#### **Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative**

Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.

L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.

Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.